平成３０年

第　１　９　回　総　会

（２９年度報告・３０年度計画）

日　時：平成 30 年 5 月 14 日（月）10:00～10:45

会　場：横須賀市生涯学習センター５Ｆ　[第 2 学習室]

所在地：横須賀市西逸見町 1-38-11

パソコンお助けネットワークよこすか

事務局：横須賀市大津町 1-21　K704
電　話：046-843-3158
E-Mail：honma3104@ozzio.jp
ＵＲＬ：「ようこそお助けＰＯＮ」検索

総　会　次　第

司会　多田邦子

１．代表挨拶……本間　諭

２．資格審査……多田邦子

３．議長指名……本間　諭

４．議　　事

第１号議案　平成２９年度事業報告 ……本間　諭 …… 3P

第２号議案　平成２９年度会計収支決算報告……大正雄堂 ……6P

平成２９年度会計監査報告 ……飯田義一 …… 6P

第３号議案　平成３０年度事業計画（案） ……本間　諭 …… 7P

第４号議案　平成３０年度会計収支予算（案） ……大正雄堂 …… 8P

第５号議案　新役員承認の件 ……本間　諭 …… 8P

５．議長退席

第１号議案　　平成２９年度事業報告

１．事務局関係

1.1　第 18 回総会を開催

開催日時：平成 29 年 5 月 8 日（月）10:00～10:45

開催場所：横須賀市生涯学習センター5F 第 2 学習室

議決権数：有効会員数 92 名（出席 40 名、議長委任状 50 名、棄権 2 名）

1.2　役員会開催

回数：定例会議　12 回（36 時間)、臨時会議　1 回（2 時間）

1.3　会員動態　（PON 発足：平成 11 年）

平成 30 年 3 月末	**82 名**	**29 年度内：入会 6、退会 16**
平成 29 年 3 月末	92 名	28 年度内：入会 8、退会 13
平成 28 年 3 月末	97 名	27 年度内：入会 16、退会 11
平成 27 年 3 月末	92 名	26 年度内：入会 19、退会 17

２．　パソコン支援講座の開催

2.1　会員勉強会開催の推移

①. 29 年度事業計画のもと、楽しく勉強する機会を増やすため、会員の希望を踏まえて、講座内容の充実を図った。

✪ “One Step Up”を目指せるよう講座の見直し
講座内容が、だんだん難しくなっていくことで、生徒は未消化のままで受講を終っている。
昨年に続き、原則１年単位で「スタートから繰り返す」ことを進め、同じ内容を繰り返し受講できる機会を作った。
実施例；超入門講座、ワード入門 B、エクセル入門、デジカメ

✪ 同一講座を、基礎/応用編に分割し、個人のレベルに応じた講座を組んだ
実施例；デジカメ、エクセル入門

✪ Win.10 及び 8.1 対応の為、勉強会を個別のＰＣを持ち寄り 8 回実施した

✪ 要望から、超入門：年賀状作成方法、入門 B：町内会電話連絡網作成を実施した

②. 全員が「メール交信」や「インターネット」ができる事の推進

✪ 「インターネット」；ＰＯＮホームページの検索、インターネット画像の利用等

✪ 特別講座開催時「Yahoo mail」を指導した。(勉強会案内など受け取れる様になった)

2.2　その他支援

①. 会員のインターネットを介して輪を広げる「Jimdo ホームページ」作成支援。
「jimdo システム変更」に伴い“会員の既存ホームページ”のシステム変更の指導

②. 個人別出張支援推進；要請がなかった

2.3　サポートセンター講座支援

①. 主催講座支援：Win.10 の環境は出来ているが、応募者が少なかった
PR 手段が課題。費用：4500 円/人　1 講座 2 時間＊4 回
＊支援実績；下記表参照

②. フリープラン講座支援：4 グループに支援
「エクセル入門：1Gr」＆「初級：1Gr」「ワード中級：2Gr」支援
＊支援実績；下記表参照
参考；費用 1000 円/人.回（4 人以上グループの場合）

2.4　生涯学習センター支援（60 才以上対象＊2 回/年）

2016 年度までの「超入門コース」に加えて「チャレンジコース」新設で、受講者 25%増

＊支援実績；下記表参照

2.5　会員勉強会、その他の支援実績

会員勉強会は、前年に比べ、開催数、時間は、ほぼ同じ。参加人数は、やや減少。

	前年会員勉強会	**会　員勉強会**	ｻﾎﾟｰﾄｾﾝﾀｰ主催講座	ｻﾎﾟｰﾄｾﾝﾀｰﾌﾘｰﾌﾟﾗﾝ	生涯学習高齢者 PC
開催回数（延）	230 回	214 回	24 回	77 回	10 回
開催時間（延）	460 時間	428 時間	48 時間	154 時間	22.5 時間
受講者数（延）	2560 人	2437 人	36 人	215 人	151 人

＊「会員勉強会」内訳

	超入門	W 入門(A,B)	W 初級(A,C)	W 中級	EX 初級	EX 入門
開催数	24	48	48	12	9	24
開催時間	48	96	96	24	18	48
受講者数	284	622	639	71	127	259

	画像	ﾃﾞｼﾞｶﾒ入門	ﾃﾞｼﾞｶﾒ	Win10 特別講座	PC で遊ぼう
開催数	11	10	8	8	12
開催時間	22	20	16	16	24
受講者数	48	129	77	48	133

３．PON 親睦イベント開催

会員の親睦を図る為、「デジカメ写真撮影会」「秋の親睦会小旅行」「新春の集い」を企画

3.1　秋の親睦会小旅行と写真撮影会の実施

2017/11/6 お台場「未来科学技術館」見学会（30 名参加）とお台場海辺公園内撮影会

＊残念でしたが、フジ TV は休日でした

3.2　新春の集い実施

2017 年度新年会は、場所の確保が出来なかった為中止

４．その他のイベント参加

サポートセンター「のたろんフェアー」参加（平成 30 年 2 月 10 日～11 日）

＊入場者数は、やや少なかった

＊ＰＯＮコーナー展示をリニューアルして臨んだ

ＰＯＮの方々にも訪れて頂いた

５．その他

5.1　会員 100 名体制を維持し、充実していく為、広く会員の意見を聞くことに努めた。
ＯＳバージョンアップ（Win.XP＆Win.7＆Win.8.1＆win.10）に関し、アンケートの実施と皆さんの課題を調査した。約半数の方が win10/8.1 に移行していることがわかった

5.2　役員、講師、サポーターとして参画していただく方の応募
戸屋正彦さんが加わっていただくことになった。PON を継続していく為重要課題である。

5.3　「ＰＯＮホームページ」をより充実し、活用に努めた。
公の機関誌等を通じ、ＰＲに活用した。
会員の皆さんには、勉強会の情報等を発信し利用して頂いた
（URL ;「ようこそお助けＰＯＮ」検索）

5.4　ＰＯＮの「永年の社会貢献活動」に対し、2018/2/18「市民賞」を受賞
（ＰＯＮホームページにアップしてありますのでご覧ください）

第２号議案　　平成２９年度　年度会計収支決算書

（会計期間；平成 29 年 4 月 1 日～平成 30 年 3 月 31 日）

【収入の部】

科　目	予　算	決算額	比　較 （決算-予算）	備　考
前期繰越金	1,179,976	1,179,976	0	前年度からの繰越
会費	100,000	86,000	△14,000	¥1,000*84 人、¥500*4 人
入会金	20,000	6,000	△14,000	¥1,000*6 人
ＰＯＮ勉強会収入	1,000,000	1,218,500	218,500	214 回、¥500*2,437 人
サポセン事業収入	24,000	36,000	12,000	ＩＴ講習支援、¥6,000*6 講座
生涯学習事業収入	75,000	75,000	0	超入門講座（¥37,500*2 回）
その他の事業収入	10,000	0	△10,000	出張支援
フリープラン収入	90,000	115,500	25,500	¥1,500*77 回
その他の収入	3,000	5	△2,995	利息
合計	2,501,976	2,716,981	215,005	

【支出の部】

科　目	予算額	決算額	比　較 （決算-予算）	備　考
事務・通信費	50,000	24,560	△25,440	会計担当費
会議費	15,000	2,190	△12,810	飲み物費他
総会費	50,000	48,107	△1,893	会場費、議案書費、通信費、飲物費等
ＰＯＮ勉強会支出	800,000	1,084,675	284,675	会場費、通信費、講師支払、 収支差額=**133,825**
サポセン事業支出	24,000	36,000	12,000	講師支払、収支差額=0
生涯学習事業支出	60,000	56,000	△4,000	講師支払、収支差額=**19,000**
その他の事業支出	7,000	0	△7,000	出張支援、役員勉強会
フリープラン支出	90,000	115,500	25,500	講師支払、収支差額=0
その他の支出	175,000	74,835	△100,155	イベント（新年会中止）、のたろん祭
予備費	0	0	0	
次期繰越	1,230,976	1,275,114	44,138	次年度への繰越（+95,138）
合計	2,501,976	2,716,981	215,005	

平成２９年度会計監査報告

会則第２０条の規定により、平成２９年度（平成２９年４月１日～３０年３月３１日）の収支決算について、関係諸表・諸帳簿及び証票並びに現金を厳正に対照・監査の結果、適正かつ正確であることを認めます。

平成３０年４月２０日 監査役　飯田義一 印

監査役　雨海政子 印

第３号議案　　平成３０年度事業計画（案）

１事務局関係

1.1　第 19 回総会開催

開催日時：平成 30 年 5 月 14 日(月)　10:00～10:45

開催場所：横須賀市生涯学習センター5F 第 2 学習室

1.2　役員会開催

会の円滑な運営を図るため、月 1 回以上を開催する。

2　パソコン講座開催

2.1　Win.10 の対応（2020 年 1 月に Win.7 の Micro soft 社のサポート打ち切り）

①. 生涯学習センターの 2019/1 より“Win.10”導入が予想され、教材準備＆講師とサポーター教育訓練の実施

②. 会員の win.10 導入に対するアドバイス

③. Win.8.1 及び Win.10 について、逐次アンケート実施と相談窓口を設ける

＊平成 29 年度アンケート：約 55%（38/68 人）の方が保持

④. 全員が「メールで交信」や「インターネット」ができるよう推進

特に、win.10 になったことによる、大きな変化について、マスターしよう

2.2　楽しく写真を学ぶ“野外撮影会講座”を実施

2.3　超入門講座を「楽しく、優しく」をモットーに取り組む

2.4　入門・初級“ホームページ作成講座”を新設。広く会員の“趣味のグループ”に展開

2.5　サポートセンター講座支援

①. 主催講座支援：平成 19 年 5 月より“Win.10　Office2016”が導入された

Word、Excel、デジカメ講座に加え、PowerPoint、を担当する

②. フリープラン講座支援：ボランティア活動されているグループ、個人に対して支援する

2.6　生涯学習センター主催講座支援

「超入門コース」、「チャレンジコース」対する支援。2019/1 に win.10 導入の準備の為、年 1 回（延べ 10 時間)の予定。

2.7　個人支援

①. 個人出張支援…費用：交通費相当“500 円/1 時間”、場所：個人宅、サポートセンター、スターバックス等インターネット接続環境の場所、等々

②. Skype を利用してインターネットテレビ電話相談のシステム作り

３　ＰＯＮ親睦イベント開催

会員の親睦を図るため、「デジカメ写真撮影会」「親睦小旅行」「新年会」他を企画

＊平成 31 年度は、設立 20 年の年であることで、仮称“20 周年お祝いパーティ”企画

＊「親睦小旅行」について、10 月に JAL 整備工場見学予定

４　その他イベント参加

「サポートセンター のたろんフェアー」「ＦＭブルー湘南」等へ参加、ＰＯＮをＰＲして行く。

５　その他

① 会員 90 名体制は維持して、会員への対応をより充実して行く為に、広く会員の意見を聞く

② 役員、講師、サポーターで活躍していただく方を広く募集して行く。

③ 「ＰＯＮホームページ」をより充実した内容にし、その活用に努める。

④ 総会終了後「収活」特別講演実施

第４号議案　　平成３０年度　年度会計　収支予算書（案）

（会計期間；平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日）

【収入の部】　　1,000 円未満切り捨て表示

科　目	29 年度 決算額	予算額	比　較 (29 決算-予算)	備　考
前期繰越金	1,179,976	1,275,000	△95,000	29 年度からの繰越
会費	86,000	85,000	1,000	¥1,000×85 人
入会金	6,000	10,000	△4,000	¥1,000×10 人
ＰＯＮ勉強会収入	1,218,500	1,250,000	△31,000	¥500×2,500 人
サポセン事業収入	36,000	36,000	0	IT 講習支援 6 講座×¥6,000
生涯学習事業収入	75,000	37,000	38,000	超入門 2 回⇒1 回 （win.10 導入に伴う）
その他の事業収入	0	5,000	△5,000	出張支援等
フリープラン収入	115,500	90,000	25,000	77 回⇒60 回
その他の収入	5	0	0	利息、寄付金等
合　計	2,716,981	2,788,000	(△72,000)	

【支出の部】　　1,000 円未満切り捨て表示

科　目	29 年度 決算額	予算額	比　較 (29 決算-予算)	備　考
事務・通信費	24,560	25,000	0	会計管理費他
会議費	2,190	65,000	△**62,000**	科目“その他の支出”より“会議交通費¥60,000”を組み換え
総会費	48,107	50,000	△2,000	会場費、印刷費、通信費、講演代等
ＰＯＮ勉強会支出	1,084,675	1,080,000	4,000	216 回/年*サポ 2 人、通信費他
サポセン事業支出	36,000	36,000	0	講師支払い
生涯学習事業支出	56,000	30,000	26,000	2 回⇒1 回、講師、サポート代
その他の事業支出	0	7,000	△7,000	出張支援、会場費（役員勉強会）
フリープラン支出	115,500	90,000	25,000	77 回⇒60 回、講師代
その他の支出	74,835	115,000	△40,000	のたろん祭、新年会等イベント補助
予備費	0	10,000	△10,000	
次期繰越	1,275,114	1,280,000	△**5,000**	
合　計	2,716,981	2,788,000	(△72,000)	

第５号議案　　役員承認の件

会則第３章第９条８によって、欠員による後任者　戸屋　正彦さんの事後承認（平成 29 年 7 月 1 日付）をお願いします。任期は、平成 31 年 3 月 31 日迄とする。